



COMUNE DI PARENTI
(Provincia di Cosenza)

SERVIZIO N. 1 – AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO

Determina n. 93 del 26.07.2022

Reg. gen. 203

OGGETTO: Determina affidamento diretto del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) e redazione documentazione GDPR per il periodo 2022-2023 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016. Codice CIG: Z31374770D

PREMESSO che :

-con Decreto sindacale n. 4/2022 alla sottoscritta è stata attribuita la responsabilità del servizio Servizio Amministrativo- Finanziario, con contestuale attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.lgs. 267/2000
- con Deliberazione del Consiglio Comunale Nr. 09 del 10.06.2022 esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione semplificato) 2022/2024;
-con Deliberazione del Consiglio Comunale, Nr. 09 del 10.06.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2022/2024;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n.51 del 07.07.2022 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo – funzioni di RDP-DPO ai sensi del Regolamento Europeo RGPD 2016/679 e l'attività di consulenza e di predisposizione degli adempimenti ex GDPR;

Visto il Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il quale sarà efficace dal 25 maggio 2018;

Visto l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer o DPO*) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

Visto altresì che il Regolamento, all'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
- d) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- e) ~~fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;~~
- f) eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- g) riferisce al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

Presa atto dei compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;



COMUNE DI PARENTI
(Provincia di Cosenza)

- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati diritto amministrativo;
- abbia un elevato standard deontologico;

Accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio nel Comune di PARENTI sia perché il personale è sprovvisto delle necessarie competenze professionali in materia, sia perché non vi è personale che possa svolgere la funzione di cui in oggetto in assenza di conflitto di interesse;

Considerata la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal regolamento europeo in questione e di individuare **per questa amministrazione pubblica un DPO esterno** che supporti l'amministrazione nello svolgimento delle seguenti mansioni (*meglio specificate nel capitolato in allegato*):

- predisposizione ed aggiornamento dello schema di Regolamento comunale per la gestione della privacy;
- istituzione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;
- individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
- attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;

Dato che l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti, prive della necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. citato, di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ai 40.000 € nonché tramite ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui le amministrazioni possono procedere all'affidamento diretto di appalti di importo inferiore ai 40.000 € anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Vista l'offerta presentata dalla ditta INDO S.R.L.S. Unipersonale, con sede legale in Via Giacomo Mancini, 87100 Cosenza – P. IVA n. 03510180783, per un importo pari ad € 1.200 per mesi 12 (IVA esclusa) risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di questa amministrazione, alle caratteristiche professionali del servizio in oggetto e al prezzo posto a base di affidamento in ragione del criterio del prezzo più basso;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto del servizio in favore della ditta INDO S.R.L.S. Unipersonale, con sede legale in Via Giacomo Mancini, 87100 Cosenza – P. IVA n. 03510180783

Considerato che per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG Z31374770D;

Dato atto che la spesa di € IVA inclusa trova imputazione sul capitolo articolo 1 (Missione 1 programma 2, Piano dei conti integrato U. 1.03.02.19.001) del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 10.06.2022, che presenta la richiesta disponibilità;

Dato atto che trattandosi di servizio di natura intellettuale non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto, e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Accertata la regolarità e la correttezza tecnica dell'intero procedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 196/2003;
- lo Statuto comunale;
- i Regolamenti comunali per la disciplina dei contratti e quello di contabilità;
- il Regolamento comunale in materia di trattamento dei dati personali;



COMUNE DI PARENTI
(Provincia di Cosenza)
DETERMINA

1. di aggiudicare con affido diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per il periodo 26-07-2022/26-08-2023, alla ditta INDO S.R.L.S. Unipersonale, con sede legale in Via Giacomo Mancini, 87100 Cosenza – P. IVA n. 03510180783 per l'importo di € 1.464,00 (IVA inclusa);
2. di impegnare ed imputare la spesa complessiva di € 1.464,00 (IVA compresa come di seguito indicato)
 - a. € 1.298,48 sul capitolo 118 Missione 1 programma 2, Piano dei conti integrato U. 1.03.02.19.001) del bilancio di previsione 2022-2024, annualità 2022;
 - b. € 165,52 al cap. 113 Missione 1 programma 3, Piano dei conti integrato U. 1.03.02.04.999 del bilancio di previsione 2022-2024, annualità 2022
3. che per il servizio di cui in oggetto, il codice CIG è Z31374770D;
4. di dare atto che il pagamento avverrà, previo rilascio dell'attestazione del certificato di regolare esecuzione da parte del Responsabile unico del procedimento/Direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, essendo stati espletati con esito positivo i controlli in merito al possesso dei requisiti di cui agli artt. 80, 83 e 86 del citato D.Lgs.;
6. Di disporre la pubblicazione dei dati contenuti nel presente provvedimento nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito internet del comune di PARENTI, in conformità a quanto previsto dall'art. 18 del DL 83/2012 convertito con L. 134/2012, "Amministrazione aperta";

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 26/07/2022

Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario

Dot.ssa Ida ARABIA

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta inoltre, ai sensi degli artt. 153 comma 5, 183 comma 7, 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione degli impegni contabili sopra indicati, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:.

VISTO Favorevole

Data 26/07/2022

Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario

Dot.ssa Ida ARABIA

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.